

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupungin ja Tampereen Karateseura Seigokan ry:n välisen yhteistyösopimuksen hyväksyminen**TRE:3949/12.04.00/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Anna-Kaisa Heinämäki, puh. 040 639 7701, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kaupunkibrändi- ja markkinointijohtaja Iina Ojala, puh. 040 801 6189, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupungin ja Tampereen Karateseura Seigokan ry:n (Y-tunnus 3008292-4) välinen sopimus hyväksytään.

Tampereen kaupunki osallistuu Tampereella 7.11.2026 järjestettävän Karate Finnish Open Cup -tapahtuman yhteistyöhön liitteenä olevassa sopimuksessa määritellyin ehdoin.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kaupunkibrändi- ja markkinointijohtaja Iina Ojala, joka myös valtuutetaan allekirjoittamaan sopimus.

Yhteistyöstä aiheutuvat, sopimuksessa mainitut kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 113225, kaupunkibrändi ja ilmiöt.

Perustelut

Tampereen kaupungin tavoitteena on olla kansainvälisen tason tapahtumien ja kulttuurin keskittymä, jossa elämysten äärelle houkutellaan ympäri vuoden. Kaupunki toimii aktiivisesti yhteistyössä alueen toimijoiden kanssa vahvistaakseen ja monipuolistaakseen tapahtumatarjontaa. Tapahtumilla on todettu olevan merkittäviä vaikutuksia niin aluetalouteen kuin kaupungin imagoon ja yhteisöllisyyteen.

Karaten Finnish Open Cup (FOC) on ainoa vuosittain järjestettävä kansainvälinen karateturnaus Suomessa. Tapahtuma on järjestetty yli 50 kertaa, ja se kerää osallistujia muun muassa Pohjoismaista, Baltiasta, Saksasta, Luxemburgista ja Ranskasta. Tapahtumaan osallistuu vuosittain yli 300 urheilijaa.

Järjestäjän ja kaupungin tavoitteena on vahvistaa strategista yhteistyötä ja luoda samalla pohjaa karaten kansainvälisten suur tapahtumien hakemiseen ja saamiseen Tampereelle vielä kuluvan vuosikymmenen aikana.

Sopimusta laadittaessa on huomioitu EU:n valtiotukilainsäädännön ja kansallisen hankintalainsäädännön vaikutus sopimuksen sisältöön. Arvioinnin perusteella on todettu, että kaupungin tuki ei ole kiellettyä valtiontukea, sillä kyseessä on kumppanuus, ei vastikkeeton avustus. Yhteistyöllä pyritään edistämään osapuolten yhteistä tavoitetta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

kansainvälisten suurtapahtumien houkuttelemisessa Tampereelle. Kyse ei myöskään ole valtiontukilainsäädännön mukaisesta taloudellisesta toiminnasta, sillä tapahtuma on yleisölle avoin ja maksuton. Hankintalain näkökulmasta yhteistyön kokonaisarvo jää hankintalain liitteen E palveluna (92622000-7, Urheilutapahtumien järjestelypalvelut) kynnysarvon alittavaksi eli pienhankinnaksi. Pienhankinnan kilpailuttamatta jättämisen syynä on kokonaisuuden erityinen luonne.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii kaupunkibrändi- ja markkinointijohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa lina Ojala. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle. Sopimuksen mukaisen yhteistyön käytännön tahoina kaupungin vastuiden osalta toimivat konsernihallinnon vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän kaupunkibrändi ja tapahtumat -yksikkö.

Toimivallan peruste

Konsernihallinnon toimintasäännön (konsernijohtajan päätös 30.4.2026 § 64) delegointiliitteen mukaisesti ryhmän johtaja päättää johtamansa toiminnan osalta sopimusten hyväksymisestä vuosisuunnitelman rajoissa.

Tiedoksi

lina Ojala, Perttu Pesä, litu Nieminen, Minna Merikoski, Peter Elo
/Tampereen Karateseura Seigokan ry

Liitteet:

1 Kumppanuusopimus, Karaten Finnish Open Cup

Allekirjoitus

Johtaja Anna-Kaisa Heinämäki

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 17.8.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 14.8.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere

14.08.2026

Markus Suhonen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 45

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki

Kirjaamo

Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487

33101 Tampere

sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.